

## OFFRE D'EMPLOI CHARGE(E) DE COOPERATION TERRITORIALE

Lieu : Pôle Administratif de la Communauté de communes Bastides et Vallons du Gers, à **Marciac**

Filière : Animation/Administratif (Animateur ou Rédacteur)

Type de recrutement : Recrutement contractuel, Poste à temps non complet de 25h30/semaine

Salaire indicatif : rémunération statutaire, régime indemnitaire (RIFSEEP), CNAS

Descriptif du poste :

Sous l'autorité directe de la Directrice Générale des Services :

### **Objectifs et Missions :**

Mettre en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement et de redynamisation du territoire en tenant compte des orientations de la collectivité, des leviers, des contraintes et des enjeux locaux.

Le chargé(e) de coopération de la Convention Territoriale Globale (CTG), met en œuvre les orientations stratégiques définies dans la Convention Territoriale Globale (2021/2025). Sur un mode partenarial, il /elle participe au pilotage et à la contractualisation des projets en coordonnant les différentes interventions de politiques publiques mises en œuvre dans le cadre de la CTG signée avec les partenaires institutionnels (CAF, Département du Gers, France travail, CPAM, MSA). Il /elle propose des éléments d'arbitrage et accompagne les prises de décision en partageant l'information et en mobilisant les expertises externes.

Le (la) chargé(e) de coopération de la CTG s'appuie sur une dynamique « descendante » pour tenir compte des orientations stratégiques, des leviers et contraintes budgétaires et des impératifs opérationnels ; et sur une dynamique « ascendante » pour construire des dispositifs adaptés aux besoins et aux spécificités locales et accompagner l'innovation sociale.

- Animer la dynamique partenariale locale et institutionnelle autour des différentes thématiques composant la CTG (CTG 2021/2025 Handicap/ Accès aux droits / Enfance et Jeunesse),
- Assurer le suivi administratif et financier de la CTG
- Co-piloter, avec la CAF et les signataires de la CTG, l'animation des différentes instances et des groupes de travail,
- Identifier les actions menées et proposer des actions innovantes pour répondre aux attentes du public,
- Promouvoir la CTG à l'interne et à l'externe, auprès des habitants et des acteurs associatifs et institutionnels,
- Organiser le renouvellement de la CTG
  - Mener le diagnostic de territoire (sur la base des données existantes)
  - Préparer la mise en œuvre des préconisations émises lors du diagnostic mené dans le cadre du renouvellement de la CTG : organiser et rédiger le plan d'action, organiser la gouvernance, le rétroplanning, etc.,
- Assurer, dans la plus grande transversalité, la coordination, l'animation (en direct ou en partenariat), le suivi et l'évaluation des actions de la CTG tout au long de sa mise en œuvre,
- Préparer, animer et rendre compte des instances de gouvernance de la CTG et des instances institutionnelles CCBVG, incluant un lien avec la CTG (en partenariat ou en autonomie),
- Animer la dynamique partenariale (acteurs locaux et institutionnels) : identification et mobilisation des partenaires stratégiques, suivi du lien avec les référents, identification des attentes, organisation de l'information et la communication,

- Organiser et animer, en partenariat avec l'ensemble des services, les conditions de la participation citoyenne autour de la CTG,
- Assurer une veille juridique, technique et contractuelle dans tous les champs de la CTG
- Assister et conseiller les élus et les membres du comité de pilotage et contribuer à la construction d'une stratégie de développement territorial,
- Repérer les leviers d'intervention possibles de la collectivité, à savoir :
  - o les orientations politiques en plans d'action
  - o les modalités de mise en œuvre des projets locaux et des programmes d'actions
- Accompagner la réalisation des objectifs prioritaires du projet de territoire inscrit dans la CTG :
  - o Handicap
  - o Accès aux droits
  - o Enfance et Jeunesse
- Vous conduisez des analyses statistiques, quantitatives et qualitatives,
- Vous apportez conseil et assistance dans les déclarations des données d'activités et données financières (transmission à la MSA et à la CAF via le portail AFAS).

Faculté de travail collaboratif en transversalité, capacité d'écoute et de dialogue, rigueur, capacité d'innovation et de proposition.

**Savoir-faire :**

- Qualités rédactionnelles
- Compétence en méthodologie de projets
- Maîtrise de l'informatique (bureautique, office)
- Connaissance des principes de fonctionnements des administrations et établissements public
- Connaissance des politiques petite-enfance, éducation, enfance et jeunesse, parentalité, accès aux droits et handicap.
- Connaissance du cadre réglementaire et juridique des accueils de loisirs

**Savoir-être :**

- Sens du dialogue et aisance relationnelle
- Sens du service public (neutralité / discrétion)
- Dynamisme, réactivité, disponibilité
- Rigueur, sens de l'organisation
- Autonomie

**Profils recherchés**

- Diplômé(e) d'un bac +2 / bac + 5 dans le domaine de l'animation, du droit ou des sciences sociales, vous êtes doté(e) d'une expérience réussie dans un poste similaire dans lequel vous avez mis en œuvre des projets et leurs contractualisations.

- Formation supérieure (Bac+2 minimum) dans le domaine du développement social local, de la gestion et l'animation des politiques territoriales, de l'animation sociale ou équivalent (DEJEPS-DESJEPS, etc.)

Permis B exigé pour l'exercice des missions.

Date limite de candidature : Dès que possible (période de tuitage souhaitée).

Adresser CV et lettre de motivation à :

M. le Président de la communauté de communes Bastides et Vallons du Gers  
Route du Lac - 32230 MARCIAC  
Mail : [ressources-humaines@ccbvg.fr](mailto:ressources-humaines@ccbvg.fr)